



تقویم آموزشی  
۱۴۰۵

تام آکادمی

در راستای تحقق اهداف آموزشی و توسعه ظرفیت علمی و مهارتی مدیران، کارشناسان و فعالان اقتصادی، **دفتر آموزش‌های تخصصی کوتاه‌مدت سازمان مدیریت صنعتی آذربایجان شرقی (تام آکادمی)** از سال ۱۳۷۶ فعالیت خود را آغاز کرده است. این دفتر با شناسایی دقیق نیازهای آموزشی سازمان‌ها، شرکت‌های دولتی و خصوصی، بانک‌ها، صنایع و کارخانجات، طیف متنوعی از دوره‌های کاربردی و تخصصی کوتاه‌مدت را در سطوح مختلف برگزار می‌نماید.

### در قالب‌های متنوع زیر صورت می‌گیرد:

- دوره‌های حضوری، آنلاین و آفلاین
- وبینارها و سمینارهای تخصصی
- آموزش‌های عمومی و اختصاصی در محل سازمان‌ها و بنگاه‌های اقتصادی

### برگزاری این دوره‌ها با بهره‌گیری از:

- امکانات آموزشی مدرن و به‌روز
- اساتید برجسته و متعهد از سراسر استان و کشور
- تیم اجرایی با تجربه و متخصص



مدت زمان (ساعت)	عنوان	ردیف
۶۴	مدیریت منابع انسانی	۱۵
۶۴	پرورش دستیار حرفه ای مدیرعامل	۱۶
۶۴	تربیت کارشناس و مدیر تعالی سازمان	۱۷
۶۴	حسابداری مالیاتی کاربردی	۱۸
۶۴	مدیریت تضمین کیفیت	۱۹
۶۴	مدیریت تولید و عملیات	۲۰
۴۸	مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی	۲۱
۴۸	کوچینگ	۲۲
۴۸	مهارت‌های پداگوژی (مهارت‌های تدریس)	۲۳
۴۸	کاربردهای هوش مصنوعی در منابع انسانی	۲۴
۳۲	مدرسه عالی بازاریابی	۲۵
۳۲	مدرسه حرفه ای فروش	۲۶

مدت زمان (ساعت)	عنوان	ردیف
۳۱۰	پرورش ۱۰۰۰ مدیر برتر	۱
۱۳۰	POST MBA	۲
۱۳۰	POST DBA	۳
۱۲۰	پرورش مدیر عامل حرفه ای	۴
۱۲۰	مهارت‌های هفتگانه کامپیوتر (ICDL)	۵
۱۰۰	برنامه نویسی پایتون (مقدماتی - پیشرفته)	۶
۱۰۰	هوش مصنوعی (MBA AI)	۷
۱۰۰	آمادگی آزمون گمرک (حق العمل کاری)	۸
۷۲	مدیریت پروژه حرفه ای	۹
۷۲	دیجیتال مارکتینگ و تجارت الکترونیک	۱۰
۷۲	امنیت سایبری	۱۱
۷۲	طراحی UI/UX	۱۲
۷۲	پیاده سازی و پشتیبانی شبکه های کامپیوتری	۱۳
۶۴	حسابداری (مقدماتی تا پیشرفته)	۱۴



مدت زمان (ساعت)	عنوان	ردیف
۱۶	مهارت‌های فردی فروش	۱۵
۱۶	جذب و نگهداشت نیروی انسانی	۱۶
۱۶	تکنولوژی نوین در انبارداری	۱۷
۱۶	آشنایی با قانون کار (قرارداد های کارگری)	۱۸
۱۲	جلوگیری از انهدام تیم فروش	۱۹
۱۲	تهیه اظهارنامه مالیاتی	۲۰
۱۲	کارگاه تهیه اظهارنامه ارزش افزوده	۲۱
۹	پایانه های فروشگاه‌ها و سامانه مودیان	۲۲
۹	تجزیه و تحلیل اسناد هزینه های واردات و محاسبه بهای تمام شده	۲۳
۸	کارگاه صادرات	۲۴
۸	ایمنی و بهداشت کار برای کارگران و کارگران تحت پوشش پیمانکاران	۲۵
۴	سمینارها	۲۶

مدت زمان (ساعت)	عنوان	ردیف
۴۰	طراحی سایت با وردپرس	۱
۴۰	آموزش عمومی ایمنی (ویژه مسئولین ایمنی کارگاه ها)	۲
۳۲	هوشمندسازی کسب و کار با نرم افزار Power Bi	۳
۳۲	آشنایی با معامله گری در بازارهای مالی	۴
۳۰	کاربرد نرم افزار سپیدار سیستم در حسابداری	۵
۳۰	آموزش طراحی داشبوردهای مدیریتی با Power BI	۶
۳۰	کاربرد اکسل در حسابداری	۷
۲۴	تهیه صورتهای مالی و اظهارنامه عملکرد	۸
۲۴	مبانی فروش و ارتباط با مشتری	۹
۲۴	آشنایی با هوش مصنوعی	۱۰
۲۴	امور ترخیص کالا	۱۱
۲۴	فن بیان و هنر سخنوری	۱۲
۲۰	ایمنی و بهداشت کار برای کارفرمایان و صاحبان کار پیمانکاری	۱۳
۱۶	سامانه جامع تجارت داخلی و خارجی (کاملا عملی)	۱۴



مدت زمان (ساعت)	عنوان	ردیف
۹	فروش پیشرفته	۱۶
۸	مذاکره	۱۷
۸	تیم سازی	۱۸
۸	رویکردهای نوآورانه و رهبری سازمانی	۱۹
۸	استراتژی قیمت گذاری	۲۰
۸	نگرش سیستمی	۲۱
۸	مهارت های عمومی مدیریت	۲۲
۸	اصول و فنون مذاکره	۲۳
۸	عوامل موثر بر رفتار مشتری	۲۴
۸	رفتار سازمانی	۲۵
۸	استراتژی بازاریابی	۲۶
۷	معرفی پایتون برای مدیران	۲۷
۵	بازاریابی در شبکه های اجتماعی	۲۸
۵	مبانی تصمیم گیری کمی	۲۹

مدت زمان (ساعت)	عنوان	ردیف
۱۷۴	MBA یکساله - گرایش بازاریابی	۱
۱۶۸	MBA یکساله - گرایش مدیریت اجرایی	۲
۱۳۴	DBA یکساله - گرایش مدیریت کسب و کار	۳
۳۲	مدیریت مالی برای مدیران غیر مالی	۴
۱۸	مدیریت استراتژیک و تحلیل محیط کسب و کار	۵
۱۸	مدیریت بازاریابی و فروش	۶
۱۶	اصول حسابداری	۷
۱۶	مدیریت استراتژیک	۸
۱۶	مدیریت سیستم های اطلاعاتی	۹
۱۶	توسعه و توسعه یافتگی	۱۰
۱۲	روش تحقیق کیفی	۱۱
۱۲	مدیریت منابع انسانی	۱۲
۱۲	مدیریت عملیات	۱۳
۱۰	بازاریابی و فروش	۱۴
۱۰	حل تعارضات سازمانی	۱۵





**تام آکادمی** ، به‌عنوان یکی از بازوهای توانمند توسعه دانش و مهارت در سطح استان، همواره تلاش دارد تا با ارائه آموزش‌های هدفمند و اثربخش، نقش مؤثری در ارتقاء توانمندی‌های حرفه‌ای نیروی انسانی ایفا نماید.

جهت اطلاعات تکمیلی با شماره زیر تماس حاصل فرمائید.

۰۴۶ ۳۱۵۰



[www.imiazar.com](http://www.imiazar.com)

سازمان مدیریت صنعتی  
آذربایجان شرقی

تقویم آموزشی  
۱۴۰۵

تام آکادمی